



مدرسة أطفال الغد
Atfaal Al Ghad School



وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي
Ministry of Education and Higher Education
دولة قطر • State of Qatar



مدرسة أطفال الغد الابتدائية

سياسة الحضور والغياب

العام الأكاديمي:

2027 - 2026

سياسة الحضور والغياب للطلبة

* تعدّ سياسة الحضور و الغياب من أهمّ السّياسات المعتمدة بمدرسة أطفال الغد الابتدائية، لما لها من انعكاس مباشر على أداء الطالب أكاديميًا و سلوكيًا. و على مدى قابليّته للتعلّم و التحصيل المعرفي. لذلك حرصت المدرسة على ضبط سياسة دقيقة تعتمد الآتي:

- استقبال الطلاب عند البوابة الرئيسيّة بداية من الساعة 6:30 من قبل المشرفات وممرّضة المدرسة .
- متابعة حينية لوصول الطلاب.
- التّنصيب على التأخيرات و الغياب في دفتر معدّ للغرض.
- التواصل مع ولي الأمر للاستفسار عن سبب التأخير أو الغياب.
- تسجيل فحوى التواصل في دفتر "التواصل مع أولياء الأمور".

نظام الحضور في المدرسة

- الحضور بالمدرسة إجباري.
- على الأولياء السّهر على حضور أبنائهم بالمدرسة.
- على الطّلاب أن يكونوا متواجدين في كل الأنشطة التي تنظّمها المدرسة.
- على الطّلاب أن يقوموا بالواجبات المتعلّقة بالتعلّيمات.
- على الطّلاب أن يلتزموا بلبس الزي المدرسي و الزي الرياضي المدرسي لا غير.
- على الطّلاب أن يحضر قبل بداية الحصّة الأولى و التي تنطلق الساعة **7:20**

1- الدّوام:

*تمتدّ الدّراسة على خمسة أيّام دراسيّة في الأسبوع و ذلك من الأحد إلى الخميس.

***على كل طالب:**

-أن يحضر قبل بداية الحصّة الأولى.

-أن يتواجد في السّاحة أو في الصفّ خلال فترة الرّاحة حسب ما تحدّده إدارة المدرسة.

-ألا يغادر المدرسة في أوقات الدّراسة لأيّ سبب من الأسباب إلا بصحبة وليّ أمره و بعد تقديم طلب كتابي لإدارة المدرسة.

***بداية الدّوام تكون على السّاعة 7:20 لينتهي السّاعة 12:30 وفق توزيع الحصص التالي:**

الراحة	الحصة الثالثة	الحصة الرابعة	الحصة الخامسة	راحة صلاة	الحصة السادسة
9:20 – 9:00	10:10 – 9:20	10:55 – 10:10	11:40 – 10:55	11:50-11:40	12:30 – 11:50

2- الدّخول إلى المدرسة:

*على كلّ ولي أمر:

- أن يحضر ابنه (في حال عدم استعماله الحافلات المدرسيّة) قبل بداية الحصّة و التي تنطلق الساعة **7:00**
- أن يتسلّم منظوره (في حال عدم استعماله الحافلات المدرسيّة) إثر نهاية الدوام مباشرة و الذي ينتهي: **12:30**
- *نظرا لعدد تلاميذ المدرسة و عدد الحافلات التي تكون متوقّفة في المكان المخصّص لها فإنه يطلب من الأولياء و العائلات عدم الدّخول بسياراتهم في الفضاء المخصّص للحافلات لتجنّب الاكتظاظ وتيسير التحاق طلابنا بقاعات

الدرس و ما قد ينتج عنه من حوادث لا قدر الله: (يرجى إعلام السائقين الخاصين بهذا الترتيب).

*يكون دخول الطلاب إلى الحرم المدرسي عبر البوّابة الرئيسيّة حيث يتواجد أحد الموظّفين من الساعة **6:30** إلى الساعة **8:00**

*يطلب ممّن يلتحق بعد الساعة **8:00** الاتّصال بمكتب الاستقبال.

*يكون خروج الطلاب الذين يستعملون حافلة النّقل المدرسي من الحرم المدرسي عبر البوّابة الخاصّة بالحافلات حيث يتواجد بعض الموظّفين هناك.

3-الغياب و التأخير:

-يتمّ تسجيل الحضورات يوميّا في دفتر المناداة.

- يقع الاتّصال بولي أمر كل طالب متغيّب للاستفسار عن سبب الغياب و الاطمئنان على صحّة الطالب.

-يقع الاتّصال بولي أمر كل طالب يستعمل حافلة النّقل المدرسي و يتغيّب مباشرة إثر وصول الحافلة. للاستفسار عن سبب الغياب و الاطمئنان على صحّة الطالب.

-ترسل إحصائيّات الغيابات يوميا على نظام الموارد البشرية لوزارة التربية.

-على أولياء الأمور تبرير غياب أبنائهم لدى الإدارة عند عودتهم للدراسة.

-في حال إصابة الطالب بمرض معد يتوجّب إعلام سكرتارية المؤسسة و ذلك خلال 24 ساعة من اكتشاف المرض.

-يتوجّب تقديم شهادة طبيّة عند عودة الطالب إلى الدراسة.

-يتوجّب الإعلام المسبق عن الغياب المتوقع.

-يتوجّب على الطلاب الالتزام بالتوقيت. كل تأخير مبالغ فيه، متكرّر أو غير مبرّر، من شأنه أن يلحق الضرر بالجميع.

-الروزنامة الدّراسيّة ملزمة على الجميع و لا استثناء في ذلك.

-يسمح للطالب بالتغيّب عن المدرسة بغير عذر لمدة لا تتجاوز 10% من أيّام العام الدراسي.

← هذا يعني أنّه يمكن للطلاب في المرحلة الابتدائية بالتغيّب عن المدرسة 18 يوما دون عذر.

سياسة التأخير الصباحي عن المدرسة

*تعمل مدرسة أطفال الغد الابتدائية على الالتزام بالدوام الرسمي للمدرسة و غرس قيم الالتزام بالأنظمة و القوانين و قيمة احترام الوقت.

*يتم رصد التأخيرات الصباحية لجميع الطلبة بشكل يومي من قبل موظفة الاستقبال و تسجيل المعطيات اللازمة في دفتر معد للغرض مع توقيع الولي في حال حضوره مع منظوره.

*يتم التواصل في الحين مع ولي الأمر عن طريق مكالمة هاتفية أو بإرسال رسالة نصية في حال عدم حضوره مع منظوره.

التسلسل	التوقيت	اسم الطالب	الصف	سبب التأخير الصباحي

*اسم ولي الأمر:
*توقيع ولي الأمر:
*الجوال:

سياسة الغياب عن الدوام المدرسي

*صنّفت مدرسة أطفال الغد الابتدائية أنواع غياب الطلبة على الدوام المدرسي إلى صنفين:

الغياب على الدوام
المدرسي بعذر شرعي

هو الغياب على الدوام
المدرسي لدوافع
صحية موثقة باليوم
و التاريخ ضمن تقارير
طبية صادرة عن
مؤسسة حمد الطبية
أو المؤسسات الطبية
الخاصة.

الغياب على الدوام
المدرسي دون عذر شرعي

هو الغياب على الدوام
المدرسي الرسمي دون
تقديم أي مبررات
لإدارة المدرسة حول
أسباب الغياب
أو تقديم أسباب غير
مقنعة و غير شرعية.

جدول موضّح لأنواع غياب الطلبة و في الإجراءات المتخذة في ذلك

*يُسمح للطالب من الصف الأول إلى الصف السادس بالتغيب عن المدرسة دون عذر شرعي لمدة لا تتجاوز 10% من أيام العام الدراسي، حيث يتم تسجيل الحضور و الغياب منذ بداية العام الدراسي.

*هذا يعني أنه يمكن للطلاب في المرحلة الابتدائية بالتغيب عن المدرسة 18 يوما دون عذر.

*تم تصنيف الغيابات وفق الجدول الموضّح الآتي:

نوع الغياب	الإجراءات المتبعة
الغياب ليوم واحد خلال الأسبوع	يتم التواصل مع ولي الأمر عن طريق الجوال أو إرسال رسالة نصية للاستفسار عن سبب الغياب و الاطمئنان عن الطالب.
الغياب ليومين خلال الأسبوع	يتم التواصل مع ولي الأمر عن طريق الجوال أو إرسال رسالة نصية للاستفسار عن سبب الغياب و الاطمئنان عن الطالب.
الغياب لثلاثة أيام خلال الأسبوع	يتم التواصل مع ولي الأمر عن طريق الجوال أو إرسال رسالة نصية للاستفسار عن سبب الغياب و الاطمئنان عن الطالب.
الغياب لأكثر من ثلاثة أيام خلال الأسبوع	يتم إرسال استمارة استدعاء ولي الأمر لمقابلة إدارة المدرسة لمناقشة الأسباب الأساسية للغيابات المتكررة و أثر ذلك على مستوى التحصيل الأكاديمي عن الطالب.
الغياب لأكثر من سبعة أيام خلال الشهر	يتم استدعاء ولي الأمر للتوقيع على استمارة التعهد الخاصة بعدم تحمّل مسؤولية المدرسة لتبعات تغيب ابنه على مستوى تحصيله الأكاديمي.
الغياب 18 يوما دراسيًا عن مجمل أيام التّمدّرس	يتم إرسال كتاب رسمي لوزارة التربية و التعليم و التعليم العالي القطرية بتغيب الطالب عن الدوام المدرسي عند إعداد سجلات القيد الفصلية الخاصة بالعام الدراسي و ادراج نتيجة الطالب على أنه راسب في نهاية العام الدراسي.

الإجراءات التدريجية للغياب دون عذر

- ❖ **الغياب لمدة (3) أيام:**
 - إرسال تنبيه إلكتروني / رسالة نصية لولي الأمر.
- ❖ **الغياب لمدة (5) أيام:**
 - إصدار إشعار غياب أول وتواصل الأخصائي الاجتماعي مع ولي الأمر لبحث الأسباب.
- ❖ **الغياب لمدة (7) أيام:**
 - استدعاء ولي الأمر وتوقيع تعهد خطي بالالتزام.
- ❖ **الغياب لمدة (10) أيام فأكثر:**
 - اتخاذ الإجراءات الإدارية وفق لوائح وزارة التربية والتعليم (مثل تحويل الملف للإدارة التعليمية، أو الحرمان من بعض الامتحانات).

مسؤوليات الأطراف المعنية

- ✚ **مسؤولية الطالب:**
 - ✓ الحضور اليومي والالتزام بالمواعيد المحددة.
 - ✓ تعويض ما فاتته من دروس واختبارات بالتنسيق مع المعلمين فور عودته.
- ✚ **مسؤولية ولي الأمر:**
 - ✓ إبلاغ المدرسة بالغياب في نفس اليوم قبل الساعة [مثال: 9:00 صباحا]
 - ✓ تقديم المستندات والأعذار الطبية فور عودة الطالب.
 - ✓ متابعة الحضور والغياب عبر البوابة/التطبيق الإلكتروني الخاص بالمدرسة.
- ✚ **مسؤولية إدارة المدرسة والكادر التعليمي:**
 - ✓ رصد الحضور والغياب في الحصة الأولى وتسجيله إلكترونياً.
 - ✓ التواصل الفوري مع أولياء الأمور في حال غياب الطالب دون إشعار.
 - ✓ تقديم الدعم الأكاديمي والنفسي للطلاب الذين يعانون من مشاكل في الحضور.

إعادة الاختبارات والواجبات

الغياب بعذر:

- ✓ يُمنح الطالب فرصة معقولة لإعادة الاختبارات القصيرة وتسليم الواجبات التي فاتته دون خصم درجات.

الغياب دون عذر:

- ✓ يُترك تقدير إعادة الاختبارات لإدارة المدرسة وفقاً للوائح التنظيمية المعتمدة.



مدرسة أطفال الغد
Atfaal Al Ghad School



إقرار ولي الأمر بخصوص سياسة الحضور والغياب والتأخير والخروج المبكر والعقوبات المتعلقة

- ١\ تمتد الدراسة على خمسة أيام في الأسبوع وذلك من الأحد إلى الخميس.
- ٢\ يكون حضور الطالب إلى المدرسة قبل بداية الحصّة الأولى من الدوام والتي تبدأ الساعة **7:20**
- ٣\ أن يتواجد الطالب في الساحة أو في الصفّ خلال فترة الراحة حسب ما تحدّده إدارة المدرسة.
- ٤\ يتوجّب على الطلاب الالتزام بالتوقيت. كل تأخير مبالغ فيه، متكرّر أو غير مبرّر، من شأنه أن يلحق الضرر بالجميع.
- ٥\ مغادرة المدرسة، في أوقات الدّراسة، لأيّ سبب من الأسباب يكون بصحبة وليّ أمره و بعد تقديم طلب كتابي لإدارة المدرسة.
- ٦\ تبرير غياب المنظور لدى الإدارة عند عودته بعد الغياب.
- ٧\ تقديم شهادة طبّية عند عودة الطالب إلى الدّراسة.
- ٨\ الإعلام المسبق عن الغياب المتوقع.
- ٩\ يسمح للطالب بالتغيّب عن المدرسة بغير عذر لمدة لا تتجاوز 10% من أيام العام الدراسي، هذا يعني أنه يمكن للطالب في المرحلة الابتدائية بالتغيّب عن المدرسة **18 يوما** دون عذر.

*الصفّ:

*الجوّال:

*اسم الطالب:

*اسم ولي الأمر:

*توقيه ولي الأمر:



مدرسة أطفال الغد
Atfaal Al Ghad School



استمارة استدعاء ولي الأمر

التاريخ: الدوحة في

السيد الفاضل ولي أمر الطالب:.....المسجل بالصف:.....

تحية تربية، و بعد:

نظرا لقيمة التعاون بين المؤسسة التربوية و المنزل و حرصا من المدرسة على الاطمئنان على حالة منظوركم المذكور آنفا و حرصا منها على مرافقته في تجاوز الصعوبات و العراقيل التي من شأنها أن تؤثر سلبا على مستوى التحصيل الأكاديمي و على الأداء السلوكي للطالب. و لإطلاع ولي الأمر - الشريك التربوي الفاعل - على كل ما يخص منظوره و بحثا في سبل تدارك الأمر، يرجى منكم التكرم بالحضور إلى المدرسة في يوم:..... الموافق ل..... في تمام الساعة..... لمقابلة مسؤول شؤون الطلبة لأمر هام يتعلق بمنظوركم.

و في حال تعذر الحضور نأمل التواصل مع مسؤول شؤون الطلبة على رقم المدرسة التالي:..... شاكرين لكم حسن تفهمكم و حسن تعاونكم خدمة لصالح الطالب.

مدير المدرسة

السيد: محرز الكامل

مسؤول شؤون الطلبة

الاسم:.....

التوقيع:.....

التاريخ:.....

ملاحظة: يسلم الأصل و يحتفظ بصورة منه في ملف الطالب بعد التوقيع

الإحصاء اليومي لغياب الطلبة

الشَّهر: أوت \ سبتمبر 2026

[illegible]

التاريخ:	2026\.....\...
----------	----------------

اليوم:	
--------	------

الحضور:	
---------	------

الغيابات:	
-----------	------

إجمالي عدد الطلاب:	
--------------------	-------

الانضباط

أساس النجاح



